

Gemeenteraad

Donderdag 29 juni 2023

Aanwezig

Voorzitter:

Jolien Vrints

Burgemeester:

Sanne Van Looy

Schepenen:

Dirk Gerinckx, Elisabeth Joris, Dries Van Dyck, Yannis Leirs, Wouter Patho

Raadsleden:

Katleen Mintjens, Alain De Laet, Alexander Van Loon, Ingrid Vrints, Paul Van Ham, Kim Geys, Mieke Vermeyen, Peter Lacante, Mieke Laenen, Kris Mintjens, Wim Vervloet, Eddy Krijnen, Gert Peeters, Dries De Vry, Tom Laurysen, Lennert Vorrsselmans, Tinne Simons

Algemeen directeur:

Sven Brabants

Verontschuldigd

Raadslid:

Dominique Defossez

Financieel beleid - gemeentelijk retributiereglement voor gebruik van gemeentelijke lokalen - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

De gemeente hanteert voor de verhuur van gemeentelijke lokalen in onze vrijetijdsinfrastructuur enerzijds een huishoudelijk reglement voor het gebruik van de culturele lokalen (laatste versie goedgekeurd in de gemeenteraad van 17 december 2020) en anderzijds een retributiereglement (laatste aanpassingen goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 december 2022). Verder is er momenteel ook nog het gemeentelijk retributiereglement op de terbeschikkingstelling van didactisch en horecamateriaal in het gemeenschaps- en ontmoetingscentrum.

De verschillende reglementen waren aan een grondige revisie toe en zijn ook onlosmakelijk met elkaar verbonden. Ook het voorstel van een aangepast huishoudelijk reglement voor het gebruik van de culturele lokalen ligt ter goedkeuring voor in de gemeenteraad van 29 juni 2023.

Na een evaluatie van gebruik en tarieven wenst het bestuur enkele aanpassingen door te voeren aan het retributiereglement voor het gebruik van gemeentelijke lokalen.

Het retributiereglement op de terbeschikkingstelling van didactisch en horecamateriaal in het gemeenschaps- en ontmoetingscentrum wordt hierbij geïntegreerd in het retributiereglement voor gebruik van de gemeentelijke lokalen.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 3 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt

Grondwet, artikel 173

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Besluit van de gemeenteraad van 22 december 2022 'Financieel beleid - gemeentelijk retributiereglement voor gebruik van gemeentelijke lokalen - goedkeuring'

Besluit van de gemeenteraad van 29 juni 2023 'Huishoudelijk reglement voor het gebruik van culturele infrastructuur - goedkeuring'

Besluit van de gemeenteraad van 22 december 2022 'Financieel beleid gemeentelijk retributiereglement op de terbeschikkingstelling van didactisch en horecamateriaal in het gemeenschaps- en ontmoetingscentrum - goedkeuring'

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vereist de heffing van verschillende retributies voor de prestaties die het gemeentebestuur levert. Na een evaluatie van gebruik en tarieven wenst het bestuur enkele aanpassingen door te voeren aan het retributiereglement voor het gebruik van gemeentelijke lokalen. Het bestuur kiest er tegelijkertijd voor om het gemeentelijk retributiereglement op de terbeschikkingstelling van didactisch en horecamateriaal in het gemeenschaps- en ontmoetingscentrum te integreren in het retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke lokalen.

Bepaalde gebruikers van onze gemeentelijke lokalen worden binnen het kader van dit reglement vrijgesteld van retributie bij bepaalde activiteiten omwille van het algemeen belang. Ook eigen organisaties en samenwerkingen tussen gemeente Malle en externe partners worden vrijgesteld van retributie binnen het kader van dit reglement. De politiezone, brandweerzone en BIN-werkingen van Malle worden eveneens vrijgesteld van dit reglement voor activiteiten (bv. vergaderingen, informatiesessies, vormingen, ...) die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun kerntaken. Ook organisaties die een goed doel ondersteunen, worden onder bepaalde voorwaarden vrijgesteld. Als bijlage bij dit reglement is ook een lijst opgenomen met organisaties, die ofwel vrijstelling van retributie krijgen, ofwel recht hebben op een bepaald tarief. Deze organisaties hebben ofwel een langdurige samenwerking met de gemeente Malle, of zijn welzijnsorganisaties met een werking in ofwel Malle, ofwel van regionaal of landelijk belang.

Als motivatie voor de toepassing van een verhoogd tarief geldt dan weer dat buitendorpse verenigingen niet hebben bijgedragen tot de kosten van de algemene infrastructuur via onze gemeentelijke belastingen.

Financiële gevolgen

Volgnummer	MJP000577
Omschrijving	Retributie - verhuur zalen en lokalen - cultuur
Verwachte ontvangst	38.500 euro per jaar

Volgnummer	MJP0001985
Omschrijving	Retributie - verhuur zalen en lokalen - jeugd
Verwachte ontvangst	2.963 euro per jaar

De gemeenteraad besluit bij 24 ja stemmen

Artikel 1 - het volgende retributiereglement goed te keuren:

Gemeentelijk retributiereglement voor het gebruik van gemeentelijke lokalen

Artikel 1 - definities

Eenmalige activiteit: Een niet wederkerende activiteit die een eenmalig karakter heeft. Deze mag zowel voor leden als niet-leden van een vereniging georganiseerd worden. Bijvoorbeeld: tentoonstellingen, lezingen, spreekbeurten, film- en diavoorstellingen, toneelopvoeringen, alle soorten podiumactiviteiten, speel- en opvangactiviteit met kinderen, feestvieringen, recepties, ontmoetingsactiviteiten van verschillende aard, conferenties,...

Regelmatige activiteit: Deze activiteiten hebben een regelmatig karakter (minstens 6x per jaar) en vinden plaats in reeksverband. Bijvoorbeeld: repetities, vergaderingen, wekelijkse activiteiten, cursussen,....

Soorten verenigingen:

- Erkende vereniging: vereniging die door de gemeente Malle erkend is.
- Buurtvereniging: vereniging van één of meerdere straten binnen het grondgebied Malle. Zij kunnen er zelf voor kiezen om erkend te worden.
- Non-profitvereniging: vereniging die niet erkend is, maar een nobel doel nastreeft op grondgebied Malle.
- Jeugdvereniging: erkende jeugdvereniging in Malle.
- Seniorenvereniging: erkende vereniging in Malle die voornamelijk activiteiten aanbiedt voor senioren (55+).
- Vereniging voor personen met een handicap: erkende vereniging in Malle, die voornamelijk activiteiten aanbiedt voor personen met een handicap.

Artikel 2 - algemeen

Vanaf 1 juli 2023 tot en met 31 december 2025 heft de gemeente Malle een retributie voor het gebruik van gemeentelijke lokalen.

Artikel 3 – gebruikers

De volgende gebruikers krijgen toelating om de gemeentelijke lokalen te gebruiken:

- De erkende verenigingen van Malle
- De politieke partijen van Malle
- De onderwijsinstellingen, gevestigd op het grondgebied van Malle evenals hun oud-leerlingenbonden, ouderverenigingen, sportgroeperingen, enz...
- Non-profitverenigingen, zoals vastgesteld in de lijst in bijlage van dit reglement
- Particulieren, maar enkel voor het gebruik van de Sint-Martinuspastorij, de repetitieruimte, de tornadotoren en De Kelder (enkel voor activiteiten met een cultureel karakter, zoals bepaald in het huishoudelijk reglement op het gebruik van gemeentelijke lokalen)
- Verenigingen, waarvan de zetel niet gevestigd is in Malle en die niet erkend zijn door het gemeentebestuur. Dit kan alleen indien de gemeentelijke lokalen één maand voor het gebeuren nog vrij zijn.
- Ondernemingen, die ingeschreven zijn in de Kruispuntbank Ondernemingen, en voor handelsdoeleinden gebruik maken van de gemeentelijke lokalen. Dit kan enkel als de gemeentelijke lokalen één maand voor de activiteit nog vrij zijn. eigen organisaties van de gemeente Malle en samenwerkingen, waarbij de gemeente Malle betrokken als medeorganisator betrokken is.
- De politiezone, brandweerzone en BIN-werkingen van Malle

De lijst in bijlage van dit reglement met uitzonderingen voor non-profitorganisaties heeft niet als bedoeling limitatief te zijn, en kan actueel gehouden worden door het college van burgemeester en schepenen.

De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Artikel 4 - tarief en berekening

§1 De gemeente Malle hanteert de volgende tarieven:

Locatie	Manifestaties	Manifestaties	Activiteiten in reeksverband	Forfait
	(eenmalig)	(eenmalig) (hele dag)	(vanaf 6x/jaar)	(vanaf 25x/jaar)

	blok van 1u	blok van 16u	blok van 1u	blok van 1u
ALICE FORCEVILLE				
Zaal A	6,85 euro	80 euro	3 euro	270 euro
Zaal B	2,80 euro	35 euro	1,80 euro	110 euro
Zaal C (vergaderruimte)	2,80 euro	35 euro	1,80 euro	110 euro
Zaal E (zaal + keuken)	4,45 euro	50 euro	1,80 euro	160 euro
Keuken	2,80 euro	35 euro	1,80 euro	110 euro
Bar	1,80 euro	25 euro	1 euro	80 euro
DE NOTELAAR				
Foyer	1,80 euro	25 euro	1 euro	80 euro
Feestzaal	6,85 euro	80 euro	3 euro	270 euro
Kleedkamer	1,80 euro	25 euro	1 euro	80 euro
Keuken	4,45 euro	50 euro	1,80 euro	160 euro
Cafetaria	4,45 euro	50 euro	1,80 euro	160 euro
Dansstudio	2,80 euro	35 euro	1,80 euro	110 euro
Zaal C	2,80 euro	35 euro	1,80 euro	110 euro
Zaal D (geen drank)	1,80 euro	25 euro	1 euro	80 euro
Zaal E	2,80 euro	35 euro	1,80 euro	110 euro
Zaal F (+ keuken)	2,80 euro	35 euro	1,80 euro	110 euro
Regiekamer (incl. micro's en podium)	1,80 euro	25 euro	1 euro	80 euro
JEUGDCOMPLEX				
Polyvalente zaal	4,45 euro	50 euro	1,80 euro	160 euro
Keuken	1,80 euro	25 euro	1 euro	80 euro
Repetitieruimte*	3,30 euro		3,30 euro	
OUD-GEMEENTEHUIS				
Lokaal 1.1	2,80 euro	35 euro	1,80 euro	110 euro
Trouwzaal	4,45 euro	50 euro	1,80 euro	160 euro
TORNADOTOREN				
1e en 2e verdiep	6,85 euro	80 euro	3 euro	270 euro
GBS DE HORIZON				
Refter	6,85 euro	80 euro	3 euro	270 euro
HUIS VAN HET KIND				
consultatieruimte & wachtzaal	4,45 euro	50 euro	1,80 euro	80 euro
Polyvalente ruimte	6,85 euro	80 euro	3 euro	270 euro

***Gebruik repetitieruimte jeugdcomplex Oostmalle**

Er wordt telkens verhuurd in blokken van 3 uur opgedeeld als volgt: 10-13 uur, 13-16 uur, 16-19 uur en 19-22 uur.

§2 De gemeente Malle hanteert de volgende tarieven voor de verhuur van de Sint-Martinus pastorie:

prijzen per weekend (vr-zo) of per weekdeel (ma-vr)				
	gelijkvloers	zolder	gelijkvloers 1ste verdieping	complex
gebruikers uit Malle				
Erkende vereniging/school	90 euro	45 euro	130 euro	160 euro
Kunstenaars	145 euro	65 euro	220 euro	250 euro
Bedrijf/privépersoon	270 euro	120 euro	390 euro	500 euro
gebruikers buiten Malle				
Erkende vereniging/school	115 euro	70 euro	175 euro	200 euro
Kunstenaars	175 euro	100 euro	260 euro	300 euro
Bedrijf/privépersoon	300 euro	185 euro	420 euro	600 euro
prijs per dag				
	gelijkvloers	zolder	gelijkvloers 1ste verdieping	complex
gebruikers uit Malle				
Erkende vereniging/school	50 euro	25 euro	80 euro	90 euro
Kunstenaars	70 euro	35 euro	120 euro	140 euro
Bedrijf/privépersoon	120 euro	90 euro	280 euro	360 euro
gebruikers buiten Malle				
Erkende vereniging/school	80 euro	45 euro	130 euro	160 euro
Kunstenaars	100 euro	55 euro	150 euro	180 euro
Bedrijf/privépersoon	150 euro	140 euro	300 euro	435 euro

§3 Voor vaste gebruikers, gelden de volgende tarieven:

Locatie	Tarief per jaar
Sint-Martinuspastorij	
gelijkvloers (1 lokaal)	175 euro
zolder	175 euro
Sint Jozeflei 24	
garage + achterplaats + ruimte rechts vooraan	175 euro
Huis van het Kind	
polyvalente ruimte	310 euro
berging	87 euro
Oud gemeentehuis	
lokaal 1.1	175 euro
Jeugdlokalen Westmalle	
jeugdlokalen Chiro	435 euro
jeugdlokalen KSA	435 euro
jeugdlokalen Scouts	435 euro
Jeugdlokalen Oostmalle	
jeugdlokalen Chiro	435 euro
jeugdlokalen KSA-Roodkapjes	435 euro
jeugdlokalen KLJ	360 euro
Jeugdlokalen - bergingen	
bergingen jeugd	87 euro
Jeugdhuizen	
Babylon Westmalle	435 euro
Malmejo Oostmalle	435 euro

§4 De gemeente Malle hanteert de volgende verhogingen:

- De tarieven worden vanaf 2024 jaarlijks op 1 juli aangepast aan de consumptieprijsindex van november van het voorafgaande jaar. De basisindex is de index van november 2022 (127,92).
- De drankprijzen worden halfjaarlijks (op 1 januari en op 1 juli) aangepast aan de geldende prijzen.

§5 De gemeente Malle hanteert de volgende afrondingsregels:

- Bedragen worden afgerond naar onder of boven tot op 0,05 euro.

§6 De gemeente Malle hanteert verschillende tariefcategorieën:

- Het basistarief (=100%) geldt voor:
 - De erkende verenigingen van Malle
 - De politieke partijen van Malle
 - De onderwijsinstellingen, gevestigd op het grondgebied van Malle evenals hun oud-leerlingenbonden, ouderverenigingen, sportgroeperingen, enz...
 - De onderafdelingen van vakverbonden, van nationale en regionale organisaties, gevestigd te Malle
 - Buurtverenigingen van Malle
 - Welzijnsverenigingen met een locatie in Malle, zoals vastgesteld in categorie 2 in de lijst in bijlage van dit besluit
- Het verhoogde tarief 1 (= 300%) geldt voor :
 - Niet erkende verenigingen uit Malle: Verenigingen, waarvan de zetel niet gevestigd is in Malle en die niet erkend zijn door de culturele raad van Malle en het gemeentebestuur. Dit kan alleen indien de gemeentelijke lokalen twee maanden voor het gebeuren nog vrij zijn.
 - Organisaties met een goed doel/welzijns- of onderwijsorganisaties met een regionale/landelijke werking, zoals opgenomen in categorie 3 in de lijst in bijlage van dit reglement
- Het verhoogde tarief 2 (=1000% of maal 10) geldt voor:
 - Verenigingen met een ondernemingsnummer kunnen voor handelsdoeleinden gebruik maken van de gemeentelijke lokalen. Dit kan alleen indien de gemeentelijke lokalen twee maanden voor het gebeuren nog vrij zijn. Deze gebruikers betalen het overeenstemmend tarief te vermenigvuldigen met factor 10. Voor het gebruik door een vereniging met ondernemingsnummer is bovendien een toestemming van het college van burgemeester en schepenen vereist.
- Privépersonen kunnen enkel volgende locaties huren:
 - Sint-Martinuspastorij
 - Tornadotoren
- Zij betalen hiervoor de voor particulieren vastgestelde prijzen voor deze locaties. Voor de Sint-Martinuspastorij zijn alle tarieven opgenomen in de tabel hierboven. Voor de Tornadotoren betalen particulieren het voor verenigingen geldende tarief maal 3.
- Voor bepaalde lokalen geldt een apart tarief voor vaste gebruikers, indien deze vaste gebruiker het lokaal het hele jaar door op permanente of exclusieve basis gebruikt. Deze tarieven zijn hierboven opgenomen in een aparte tabel.

Artikel 5 - vrijstellingen en verminderd tarief

Een vrijstelling van retributie geldt voor:

- Eigen organisaties
- De politiezone, brandweerzone en BIN-werkingen van Malle worden vrijgesteld van dit reglement voor activiteiten (bv. vergaderingen, informatiesessies, vormingen, ...) die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun kerntaken.
- Bepaalde organisaties, waar we deel van uitmaken of samenwerkingsovereenkomsten mee hebben, zoals opgenomen in de eerste categorie in de lijst in bijlage van dit reglement.

Het verminderd tarief (50% van het basistarief) geldt voor:

- Erkende senioren- en jeugdverenigingen in Malle
- Verenigingen voor personen met een handicap

Artikel 6 - annulering

Annulering van een activiteit kan kosteloos tot een maand voor de geplande datum. Daarna wordt het volledige bedrag aangerekend.

De verhuurder behoudt zich het recht om een geplande activiteit niet te laten doorgaan bij onderverhuring van de lokalen en bij niet-naleving van het huishoudelijk reglement. Hetzelfde geldt voor misleidende aanvragen. Deze annulering geeft geen aanleiding tot schade-eisen vanwege de huurder.

Artikel 7 - vergoedingen bij niet proper achterlaten

Indien de lokalen niet volgens de afspraken worden achtergelaten, betaalt de gebruiker de kosten voor het poetsen volgens de geldende tarieven in het retributiereglement op het uitvoeren van werken voor derden.

Artikel 8 - drank

Alle dranken zijn verplicht af te nemen van het gemeentebestuur met uitzondering van wijnen en schuimwijnen. Koffie en thee moet, indien gewenst, door de vereniging zelf worden meegebracht. De dranken worden na het gebeuren gefactureerd op basis van de inkoopprijs die de gemeente aan de brouwer betaalt + 10% administratie- en exploitatiekosten en naar boven afgerond tot op een veelvoud van 0,05 euro. De drankprijzen worden halfjaarlijks aangepast aan de geldende prijzen.

Voor privépersonen en -organisaties wordt de drank na het gebeuren gefactureerd op basis van tweemaal de inkoopprijs die de gemeente aan de brouwer betaalt en naar boven afgerond tot op een veelvoud van 0,05 euro. De drankprijzen worden halfjaarlijks aangepast aan de geldende prijzen.

Artikel 9 - tafellinnen

Enkel bij de grote ronde tafels in de Notelaar kan tafellinnen gebruikt worden van de gemeente Malle. Bij gebruik van dit tafellinnen zal een vast tarief worden aangerekend van 12 euro (1-3 lakens) of 24 euro (vanaf 4 lakens).

Artikel 10 - schade aan lokalen

Eventuele beschadigingen, tijdens het gebruik toegebracht aan de lokalen en/of uitrusting, moeten op kosten van de huurder/gebruiker van de lokalen worden hersteld. Een gebruiker is verplicht om de aangebrachte schade te melden aan de onthaalmedewerker.

Ook alle beschadigingen die rechtstreeks verband houden met een geplande activiteit dienen vergoed te worden door de organisator.

Artikel 11 - schade of verlies aan materialen

§1 Als door de gebruiker duidelijk aantoonbare schade werd toegebracht aan het materiaal, dat in de infrastructuur aanwezig of door de gemeente Malle ter beschikking werd gesteld, zal deze verplicht zijn deze schade te vergoeden.

- Schade: de gebruiker is verplicht deze te melden aan de onthaalmedewerker vrijetijdsgebouwen of conciërge, mondeling indien deze aanwezig is, schriftelijk door een nota bij het geleende materiaal achter te laten, of door zo snel mogelijk nadien een e-mail te sturen naar vrijetijdsgebouwen.west@malle.be of vrijetijdsgebouwen.oost@malle.be. Herstellingskosten worden verrekend op de factuur. Deze wordt opgestuurd naar de gebruiker.
- Verlies: de gebruiker zal een factuur ontvangen van het verloren item. De berekening van de kost ter vervanging van het item wordt bepaald door de aanschafwaarde of restwaarde indien het item langer dan een jaar geleden is aangekocht.

§2 Bij verlies of onherstelbare schade zal de vervangingswaarde of restwaarde worden gefactureerd.

Artikel 12 - invordering

§1 De financieel directeur vordert de retributie in.

§2 De gebruiker betaalt de retributie binnen de dertig dagen na verzending van de factuur.

§3 Als de gebruiker de retributie niet binnen de dertig dagen betaalt, zal de financieel directeur de retributie invorderen volgens de volgende regels:

- Voor het betwiste gedeelte of een schuldvordering tegen een publieke rechtspersoon gelden de regels van de burgerlijke rechtspleging.
- Voor het niet-betwiste gedeelte kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen conform artikel 177 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 13 - bezwaren

De gebruiker kan binnen de dertig dagen na de verzending van de factuur bezwaar aantekenen bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd.

Artikel 14 - inwerkingtreding

§1 Het reglement treedt in werking op 1 juli 2023.

§2 Het reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

BIJLAGE: lijst met uitzonderingen voor non-profitorganisaties

Categorie 1: Organisaties waar we deel van uitmaken of samenwerkingsovereenkomst mee hebben:

- Eerstelijnszone Voorkempen
- Podium- en Beeldacademie Lier
- Erfgoed Voorkempen
- Land van Playsantiën
- Sportregio Noorderkempen
- 1 Gezin 1 Plan
- CAW /JAC
- Dwaallicht
- Oudstrijdersbonden

Categorie 2: Welzijnsorganisaties met een locatie in Malle:

- De Want (Ter Loke)
- De Scharnier (ter Loke)
- Woonzorgcentra in Malle
- De Werkplaats (Monnikenheide)
- De Bast en en het Loo (Monnikenheide)
- AZ Voorkempen
- Emmaüs vzw

Categorie 3: Organisaties met een goed doel/welzijns- en onderwijsorganisaties met een regionale/landelijke werking:

- Kom op tegen Kanker
- Stichting tegen Kanker
- Rode Kruis Vlaanderen
- Diabetesliga
- vzw Mentees/Cego vzw (ondersteuningsnetwerk kinderopvang)
- vzw ORKA - organisatie voor kinderreuma
- TaxiStop- MMC Vlaanderen
- CVO EduKempen

Artikel 2 - het gemeentelijk retributiereglement voor het gebruik van gemeentelijke lokalen, goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 december 2022, op te heffen vanaf 1 juli 2023.

Artikel 3 - het gemeentelijk retributiereglement op de terbeschikkingstelling van didactisch en horecamateriaal in het gemeenschaps- en ontmoetingscentrum, goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 december 2022, op te heffen vanaf 1 juli 2023.

Malle, 29 juni 2023

(Get.) Sven Brabants
Algemeen directeur

(Get.) Jolien Vrints
Voorzitter

Voor eensluidend uittreksel

Sven Brabants
Algemeen directeur

Jolien Vrints
Voorzitter
